

ВИМОГИ ДО СТАТЕЙ

Статті українських авторів публікуються українською мовою, а зарубіжних – російською (українською, або англійською, французькою, німецькою).

До друку приймаються лише неопубліковані статті.

Структура статті має відповідати вимогам Міністерства освіти і науки України: «<...> Постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких започатковано розв'язання порушеної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячена стаття; формулювання мети статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки із запропонованого дослідження і перспективи подальших розвідок у вказаному напрямі».

(Бюлетень ВАК України. – 2003. – № 1).

У статті кожне прізвище слід писати з ініціалами (з іменем чи іменем і по батькові) перед прізвищем.

Нотні приклади (набрані у нотному редакторі і пронумеровані) та ілюстрації слід подавати ще й окремими файлами у форматах TIFF чи EPG. Кожна ілюстрація (таблиця, нотний приклад, рисунок, схема) повинна мати назву.

Усі джерела та використана література пишуться мовою оригіналу, без перекладу. Список використаних літератури і джерел має бути оформленим згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання»; ГОСТ Р 7.0.5:2008 «Система стандартів по інформації, бібліотечному і видавничому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Оформлення посилань: цитована праця вказується у виносках унизу сторінки із зазначенням прізвища з ініціалами автора (авторів) роботи, її повної назви, місця видання, видавництва, року видання, номера сторінки цитати. У посиланнях на статтю зі збірника наукових праць, словника чи енциклопедії слід вказати прізвище й ініціали автора, назву тільки використаної статті, надавши опис збірника (довідника, енциклопедії), у якому її опубліковано, з усіма вихідними даними, а також номер сторінки, з якої взято цитату. Якщо цитується листування, то вказувати лише цитований (згадуваний) лист із зазначенням адресанта й адресата і часу написання, а також зібрання (у якому опубліковано лист) з усіма вихідними даними. Посилаючись на багатотомне видання, треба вказувати не лише номер використаного тому, а й загальну кількість томів. В описі дисертації чи автореферату дисертаційної праці слід зазначити повністю ім'я і по батькові автора, а також вказати шифр і назву спеціальності та установу, у якій відбувся захист.

До списку літератури вносити лише цитовані та згадувані праці. В описі монографії (дисертації, автореферату) слід вказати загальну кількість сторінок, а в описі статті або листа зазначити сторінки (від першої до останньої) тільки використаної статті або листа.

Автору необхідно додати до статті анотації та ключові слова (3–7) українською, російською та англійською мовами. Обсяг кожної з анотацій із прізвищем з ініціалами автора та назвою статті (без ключових слів) – 150–250 слів. Анотацію не варто починати словами «У статті...», «Стаття присвячена...», «Автор досліджує...», а краще використати дієслівну форму: «Розглянуто...», «Проаналізовано...», «Виявлено...» тощо. Для електронної версії журналу (для сайту НМАУ ім. П. І. Чайковського) потрібні ще дві анотації: українською (або російською) та англійською мовами обсягом по дві-три сторінки кожна (5000–6000 знаків із проміжками між словами) і транслітерованій список використаних літератури і джерел.

Обсяг статті (без списку літератури, анотацій і ключових слів) – 0,5–1 обл.-вид. арк. (20000–40000 знаків із проміжками між словами, 10–20 сторінок формату А4).

Зазначити відомості про автора (українською або російською, а також англійською мовами): прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, учене звання, місце роботи, посада.

Автор статті має також вказати контактний телефон та електронну адресу.