

**(допустимі незначні відхилення від типової форми з урахуванням ступеню вищої освіти, спеціальності та факультету)**

**Жовтим кольором виділені змінні значення**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**про надання платної освітньої послуги між Національною музичною академією України та фізичною (юридичною) особою**

м. Київ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ року

**Національна музична академія України**, яка підпорядкована Міністерству культури України, в особі ректора **Тимошенка Максима Олеговича**, який діє на підставі Статуту далі – Заклад)  
та \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи (повне найменування юридичної особи), яка замовляє освітню послугу)

\_\_\_\_\_, (далі – **Замовник\***)

для \_\_\_\_\_, (далі – **Здобувач**),

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи)

(далі-Сторони), уклали цей договір про нижченаведене:

### **Предмет договору**

1. Предметом договору є надання платної освітньої послуги.

Заклад бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника здійснити надання Здобувачу освітньої послуги, а саме:

підготовка понад державне замовлення

(освітня послуга)

денна

(форма навчання)

(строк надання освітньої послуги)

бакалавр

(ступінь вищої освіти)

(назва спеціальності)

(факультет)

240 кредитів ECTS

(обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи)

### **Обов'язки та права Закладу**

#### **2. Заклад зобов'язаний:**

1) надати Здобувачу освітню послугу на рівні стандартів вищої освіти(якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньої послуги);

2) забезпечити дотримання прав Замовника та Здобувача;

3) видати Здобувачу документ про вищу освіту (науковий ступінь) державного зразка (якщо відповідно до законодавства за освітньою (науковою) програмою передбачено видачу такого документа) за умови виконання Здобувачем навчального навантаження в обсязі, необхідному для здобуття певного ступеня вищої освіти;

4) інформувати Здобувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

#### **3. Заклад має право:**

1) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

2) відрахувати Здобувача освітньої послуги за невиконання вимог освітньої (наукової) програми та/або за порушення Замовником термінів оплати освітньої послуги, що визначені умовами даного договору.

\* **Замовник** – юридична або фізична особа, що уклала даний договір в своїх інтересах або інтересах фізичної особи – студента (Здобувача), який в установленому порядку зарахований до вищого навчального закладу і навчається за денною формою навчання з метою здобуття певного освітнього ступеня.

Замовником може бути фізична особа, яка замовляє освітню послугу для себе як для Здобувача.

### **Обов'язки та права Замовника**

4. **Замовник зобов'язаний** своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в терміни встановлені цим Договором. Датою виконання Замовником (Здобувачем) обов'язків щодо своєчасного внесення плати за освітню послугу є дата зарахування коштів на рахунки Закладу, що підтверджується банківською/казначейською випискою.

5. **Замовник має право** вимагати від Закладу:

1) надання освітньої послуги Замовнику (Здобувачу) на рівні стандартів вищої освіти (якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньої послуги);

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав Здобувача;

3) видачі Здобувачу документа про вищу освіту (науковий ступінь) державного зразка (якщо відповідно до законодавства за освітньою (науковою) програмою передбачено видачу такого документа) за умови виконання Здобувачем навчального навантаження в обсязі, необхідному для здобуття певного ступеня вищої освіти;

4) інформування Здобувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

### **Обов'язки та права Здобувача освітньої послуги**

6. **Здобувач зобов'язаний:**

1) дотримуватися вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку Закладу;

2) виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

3) виконувати вимоги освітньої (наукової) програми;

4) дотримуватися обов'язків, передбачених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту».

7. **Здобувач має право на:**

1) безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, науковою та спортивною базами Закладу;

2) участь у науково-дослідних роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікації;

3) участь у діяльності органів громадського самоврядування Закладу, факультетів, вченої ради Закладу, органів студентського самоврядування;

4) академічну мобільність, у тому числі міжнародну;

5) академічну відпустку або перерву в навчанні із збереженням окремих прав Здобувача вищої освіти, а також на поновлення навчання у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;

6) моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у навчанні, науково-дослідній і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення;

7) канікулярну відпустку тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік;

8) отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;

9) отримання студентського квитка, зразок якого затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;

10) інші права, що передбачені статтею 62 Закону України «Про вищу освіту».

### **Плата за надання освітніх послуг та порядок розрахунків**

8. Загальна вартість освітньої послуги за весь термін навчання становить **000 00 грн., 00 коп.** **(прописом гривень, 00 копійок)**, зокрема:

(сума цифрами і словами)

1-й рік – **000 00 грн., 00 коп.;** 2-й рік – **00 000 грн., 00 коп.;**

3-й рік – **00 000 грн., 00 коп.;** 4-й рік – **00 000 грн., 00 коп.**

9. Замовник вносить плату посеместрово безготівково на розрахунковий рахунок Виконавця.

Розміри та терміни оплати освітніх послуг при внесенні плати посеместрово для денної форми навчання:

- I семестр 00 000 грн., 00 коп. до 30 серпня 202\_ року;
- II семестр 00 0000 грн., 00 коп. до 30 січня 202\_ року;
- III семестр 00 000 грн., 00 коп. до 30 серпня 202\_ року;
- IV семестр 00 000 грн., 00 коп. до 30 січня 202\_ року;
- V семестр 00 000 грн., 00 коп. до 30 серпня 202\_ року;
- VI семестр 00 000 грн., 00 коп. до 30 січня 202\_ року;
- VII семестр 00 000 грн., 00 коп. до 30 серпня 202\_ року;
- VIII семестр 00 000 грн., 00 коп. до 30 січня 202\_ року.

10. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті, при цьому Заклад має право змінювати розмір плати за навчання не частіше одного разу на рік і не більше як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік з обов'язковим інформуванням про це Замовника з подальшим укладенням додаткової угоди до даного Договору.

Інші терміни оплати можуть встановлюватися з дозволу ректора Закладу за наявності поважних причин та підтверджуючих документів на підставі письмової заяви, поданої Замовником (Здобувачем) до настання терміну оплати за договором.

#### **Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань**

11. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань цього договору сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством та цим договором.

12. За несвоєчасну оплату освітніх послуг Замовник сплачує Закладу пеню в розмірі 0,5% несплаченої суми за кожний день прострочення.

13. У разі дострокового розірвання договору внаслідок порушення Законом договірних зобов'язань або з ініціативи Замовника, у разі відрахування Здобувача освітньої послуги (крім випадків, коли Здобувач відрахований у зв'язку з невиконанням обов'язків, визначених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту») кошти, що були внесені Замовником як плата за надання освітньої послуги, повертаються йому (згідно заяви) в обсязі оплати частини послуги, не наданої на дату розірвання договору.

14. У разі дострокового розірвання договору у зв'язку з порушенням Замовником (Здобувачем) договірних зобов'язань або невиконанням Здобувачем обов'язків, визначених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту», кошти, що були внесені Замовником, залишаються у Закладу та використовуються для виконання його статутних завдань.

#### **Розірвання договору**

15. Договір розривається:

- 1) за згодою сторін;
- 2) у разі неможливості виконання стороною договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором щодо освітньої послуги, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до Договору;
- 3) у разі ліквідації юридичної особи – Замовника або Закладу, якщо не визначений правонаступник;
- 4) у разі відрахування з навчального закладу Здобувача з підстав передбачених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту»: завершення навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою; власне бажання; переведення до іншого навчального закладу; невиконання навчального плану; порушення умов договору, укладеного між вищим навчальним закладом та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання; інші випадки, передбачені законом.
- 5) за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання однією із сторін умов Договору.

16. Дія договору припиняється у зв'язку із переведенням Замовника на бюджетну форму навчання (отримання державного гранту на навчання тощо), про що Сторонами укладається додаткова угода.

17. Дія Договору тимчасово припиняється у разі надання Здобувачу академічної відпустки відповідно до законодавства на весь строк такої відпустки, про що вносяться відповідні зміни до

Договору. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом Закладу, який видається на підставі заяви Здобувача.

18. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а другий зберігається у Зкладі.

19. Договір діє з моменту зарахування (переведення, поновлення) «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р. до завершення навчання на бакалаврському рівні.

### Місцезнаходження та реквізити сторін:

#### ЗАКЛАД:

#### ЗАМОВНИК:

##### Національна музична академія України

01001, м. Київ,  
вул. Архітектора Городецького, 1-3/11  
код ЄДРПОУ 02214188  
Р/р UA938201720313241001201003108  
Код банку 820172  
ПН: 022141826558  
Номер свідоцтва ПДВ: 37594587

\_\_\_\_\_ (ПІБ. – для фізичної особи, назва – для юридичної особи)

адреса:

\_\_\_\_\_ (індекс, адреса реєстрації – для юридичних або фізичних осіб, телефон)

\_\_\_\_\_ (для юридичних осіб - розрахунковий рахунок, код банку, ЄДРПОУ)

\_\_\_\_\_ (серія і номер паспорта, коли і ким виданий – для фізичної особи)

Ректор

\_\_\_\_\_ **Максим ТИМОШЕНКО**

(підпис)

М.П.

\_\_\_\_\_ (для фізичних осіб – ідентифікаційний номер)

(підпис)

М.П.

*Ця частина Договору заповнюється Здобувачем, якщо Замовником виступає інша фізична або юридична особа.*

#### ЗДОБУВАЧ:

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_ (адреса місця реєстрації, телефон)

\_\_\_\_\_ (серія і номер паспорта, коли і ким виданий)

\_\_\_\_\_ (ідентифікаційний номер)

\_\_\_\_\_ (підпис)