

ПРАВИЛА
прийому іноземних громадян на навчання до
асистентури-стажування в
Національній музичній академії України імені П.І. Чайковського
у 2024 році

1. Вимоги до рівня освіти іноземних вступників

Національна музична академія України імені П.І.Чайковського здійснює набір до асистентури-стажування:

- галузь знань 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 025 «Музичне мистецтво»;

Асистенти-стажисти денної форми навчання:

- отримують академічну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням у відповідності до чинного законодавства України;

- забезпечуються місцем у гуртожитку на період навчання за рахунок коштів аспіранта.

Асистентура-стажування є першим етапом здобуття ступеня доктора мистецтва за спеціальністю 025 «Музичне мистецтво».

Термін навчання в асистентурі-стажуванні – 1 рік.

Форма навчання – очна (денна).

Здобувачі, які успішно завершили навчання в асистентурі-стажуванні та отримали відповідний Сертифікат можуть вступати до **творчої аспірантури** за цією ж спеціальністю, термін навчання – 2 роки.

Особи, які для вступу до асистентури-стажування подають засвідчену в установленому порядку копію та переклад українською мовою документа про вищу освіту, здобуту в іноземних вищих навчальних закладах, допускаються до вступних випробувань нарівні з іншими особами. У разі зарахування на навчання таких осіб обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності іноземного документа про освіту, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти та наукових ступенів, затвердженого МОН.

Підготовка іноземних громадян в асистентурі-стажуванні Академії здійснюється за рахунок:

- державного замовлення (квота Міністерства освіти і науки України);

- міжнародних договорів, укладених з закладами вищої освіти;
- юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти мистецького спрямування на реалізацію культурно-мистецьких проектів, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора мистецтва) – понад державне замовлення.

2. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок прийому документів у відділі аспірантури і докторантури: щодня, крім суботи та неділі, з 11.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00.

2. Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року №271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року №684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року №1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за №2004/24536.

Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до асистентури-стажування денної форми навчання здійснюється упродовж року:

| Етапи вступної кампанії до аспірантури | |
|--|---|
| Початок прийому заяв і документів | 3 1 травня 2024 р. |
| Закінчення прийому заяв і документів | 27 грудня 2024 о 16.00 год. |
| Строки проведення вступних іспитів | 2 вересня – 27 вересня 2024 р. та упродовж року |
| Терміни зарахування вступників за державним замовленням | 15 вересня 2024 р. |
| Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб | 3 дати проведення другої співбесіди |

| | |
|--------------------------------|--|
| Початок навчання в аспірантурі | 01 жовтня 2024 р. або за індивідуальним графіком |
|--------------------------------|--|

3. Порядок прийому заяв і документів

1. Іноземні вступники до асистентури-стажування подають такі документи:

- заяву на ім'я ректора Академії (зразок на сайті НМАУ ім. П.І. Чайковського);
- 10 фотокарток (розмір 3x4);
- 4 фотокартки (розмір 2x3);
- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086/о чи аналогічний медичний документ (сертифікат) про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, виданий не раніше, ніж за два місяці до від'їзду іноземця на навчання в Україну (за можливості);
- засвідчену копію диплому та додатку до диплома про закінчення закладу вищої освіти, документ про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) і додаток до нього;
- копію паспорту;
- згоду на збір та обробку персональних даних (зразок на сайті НМАУ ім. П.І. Чайковського).
- концертну програму вступного іспиту (список творів) – 4 екземпляри;
- дослідницьку пропозицію з обраної спеціальності:
 - реферат – обсяг 24 друковані сторінки, 2 екземпляри;
 - рецензію майбутнього наукового керівника на реферат;

2. Документи про освіту мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідно закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Документи подаються з перекладами на українську мову з нотаріальним засвідченням. Від легалізації цих документів звільняються громадяни країн – учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів (Гаага, 1961 р.). Не потребують легалізації та апостилю документи, видані в країнах-учасницях Конвенції про правову допомогу та правових відносинах в цивільних, сімейних та кримінальних справах (Мінськ, 1993 р.).

Відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України №504 від 05.05.2015 року, документи про освіту, отримані за кордоном, в обов'язковому порядку проходять процедуру визнання освітнього рівня.

3. Паспорт, документи про освіту подаються іноземними громадянами особисто.

4. Для проведення прийому до асистентури-стажування утворюється Приймальна комісія. Склад Приймальної комісії затверджується наказом ректора Академії, який є головою комісії. До складу Приймальної комісії входять:

заступник голови Приймальної комісії;
відповідальний секретар Приймальної комісії;
члени Приймальної комісії (проректори, декани факультетів).

Наказ про затвердження складу Приймальної комісії видається ректором Академії на початку календарного року.

5. Документи до вступу подаються у повному обсязі. Поетапний прийом документів не здійснюється.

6. У разі відсутності повного пакету необхідних для вступу документів претенденту буде відмовлено у реєстрації.

7. Реферат – це науковий текст, підготовлений вступником до асистентури-стажування.

4. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

Прийом іноземців на навчання проводиться дистанційно в асинхронному режимі.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з Інформаційної та консультативної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну з метою навчання.

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти НМАУ ім. П.І. Чайковського укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод НМАУ ім. П.І. Чайковського можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень в країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту; забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію з офіційною (державною) базою даних;

забезпечення контролю дотримання вимог доброчесності під час складання вступного іспиту дня іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі; забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для Іноземців шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відео зв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для Іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і репетицій перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до НМАУ ім. П.І. Чайковського через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

1. Вступники до асистентури-стажування складають вступні іспити:

- з **фахових предметів** (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- з **української мови** в обсязі, який відповідає рівню В 2 загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

2. Вступникам, які вступають до асистентури-стажування Академії з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

3. Для проведення вступних випробувань до асистентури-стажування утворюються предметні комісії. До їх складу включаються завідувачі кафедр, професори і доценти, які мають вчені звання та мають вагомні здобутки в галузі музикознавства та музичного виконавства.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

6. Результати вступних випробувань до асистентури-стажування можуть бути оскаржені здобувачем у порядку, визначеному у Правилах прийому.

7. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до асистентури-стажування на вступних випробуваннях, оцінюватимуться за 200-бальною шкалою. За результатами вступних випробувань виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»). Мінімальний прохідний бал – 144.

8. Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого із вступних іспитів.

9. Конкурс серед вступників до асистентури-стажування проводиться за спеціальностями.

10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Академією, розглядає Апеляційна комісія Академії, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

12. Результати вступних іспитів до асистентури-стажування дійсні протягом календарного року.

5. Зарахування на навчання

Рейтинговий список вступників до асистентури-стажування, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

6. Перелік партнерських організацій

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти НМАУ ім. П.І. Чайковського уклало угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників:

Консультаційний центр з освітніх послуг ЦзиХань

Місцезнаходження: Китай, 300450,

м. Тяньцзінь, район Бінхай, вул. Баошань, 688, F02

тел.: +13752013257