

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою

Національної музичної академії України

«01» вересня 2026 р.

Голова вченої ради

_____/Максим ТИМОШЕНКО/

(протокол № 1 від 01.09.2026 р.)

Введено в дію наказом ректора

(Наказ 167-А від 01 вересня 2026 р.)



ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок перезарахування творчих здобутків науково-педагогічних
працівників Національної музичної академії України**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок перезарахування творчих здобутків науково-педагогічних працівників (далі — НПП) Національної музичної академії України (далі — НМАУ або Академія).

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (зі змінами), Положення про норми часу обліку роботи науково-педагогічних та педагогічних працівників НМАУ, інших актів законодавства України та локальних нормативних актів Академії.

1.3. Положення застосовується до творчих здобутків НПП у сферах музичного, театрального та інших видів мистецтва, якщо такі здобутки мають завершений характер, можуть бути ідентифіковані та документально підтверджені.

1.4. Метою процедури є забезпечення об'єктивного, прозорого та академічно доброчесного перезарахування творчих здобутків НПП як результатів професійної (мистецької) діяльності, що можуть враховуватися під час:

- оцінювання професійної діяльності НПП;
- виконання індивідуального плану роботи;
- внутрішнього рейтингового оцінювання;
- атестації;
- професійного розвитку;
- підтвердження рівня наукової та професійної активності відповідно до Ліцензійних умов;
- інших процедур, визначених нормативними документами НМАУ.

1.5. Перезарахуванню підлягає конкретний творчий здобуток (мистецький твір або завершений творчий продукт), що відповідає встановленим цим Положенням критеріям.

1.6. Визнання творчого здобутку здійснюється на засадах:

- об'єктивності;
- неупередженості;
- прозорості;
- доказовості;

- академічної доброчесності;
- поваги до авторського права та суміжних прав;
- належного врахування авторського внеску кожного співавтора.

1.7. Це Положення не обмежує права НПП на професійну та творчу діяльність, передбачені законодавством України.

1.8. Норми цього Положення можуть застосовуватися також до педагогічних працівників мистецьких спеціальностей у випадках, передбачених Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

2. УМОВИ ДОПУСКУ ТВОРЧОГО ЗДОБУТКУ ДО ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ

2.1. Творчий здобуток може бути поданий до розгляду за умови одночасного виконання таких вимог:

- він є цілісним та завершеним мистецьким продуктом;
- його авторство або авторський внесок НПП може бути достовірно встановлений;
- наявні докази публічної апробації та/або оприлюднення твору;
- його створення потребувало істотних творчих, інтелектуальних та часових витрат;
- його зміст та результати можуть бути пов'язані з освітніми компонентами відповідної освітньої програми та/або її програмними результатами навчання;
- твір не суперечить принципам академічної доброчесності та етичним нормам у сфері мистецтва й освіти;
- дата оприлюднення твору відповідає часовим межам, визначеним цим Положенням.

3. ПІДТВЕРДЖЕННЯ ПУБЛІЧНОГО ОПРИЛЮДНЕННЯ ТВОРЧОГО ЗДОБУТКУ

3.1. Обов'язковою умовою перезарахування творчого здобутку є підтвердження його публічного оприлюднення.

3.2. Підтвердженнями можуть бути:

- програма концерту, виставки, фестивалю, конкурсу або іншого заходу;
- офіційна афіша;
- сертифікат або диплом;

- офіційний протокол конкурсу чи фестивалю;
- посилання на офіційний вебресурс, де оприлюднено твір;
- аудіо- або відеозапис публічного виконання чи показу;
- офіційна публікація про твір;
- експертний або організаційний лист-підтвердження;
- інші документи, які дають змогу достовірно встановити факт та дату оприлюднення.

3.3. Для цифрових творів або творів, оприлюднених онлайн, підтвердження має містити можливість ідентифікувати автора, назву твору та дату його оприлюднення.

3.4. У разі використання вебпосилання до матеріалів справи додається копія або архівна фіксація відповідної вебсторінки (за можливості — із зазначенням дати фіксації), якщо це необхідно для забезпечення можливості подальшої перевірки.

4. КРИТЕРІЇ ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ

4.1. Творчий здобуток повинен характеризуватися трудомісткістю та складністю, співставними з підготовкою наукової публікації у фаховому виданні.

4.2. Під час оцінювання трудомісткості враховуються:

- тривалість роботи над твором;
- обсяг створеного матеріалу;
- рівень складності та оригінальності;
- публічний резонанс та значущість апробації (за наявності).

4.3. До перезарахування приймаються творчі здобутки, оприлюднені не раніше ніж за п'ять років до дати подання заяви.

4.4. Датою, з якої обчислюється п'ятирічний строк, вважається дата першого документально підтвердженого публічного оприлюднення або публічної апробації завершеного твору.

4.5. Повторне виконання, повторна виставка або повторне розміщення твору в інформаційній мережі не поновлює п'ятирічний строк, якщо йдеться про той самий творчий продукт.

5. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

5.1. Творчий здобуток має відповідати принципам академічної доброчесності, авторського права, професійної етики та етичним нормам відповідної мистецької сфери.

5.2. Не допускається перезарахування творів, щодо яких встановлено:

- плагіат;
- привласнення авторства;
- неправомірне використання чужих творів;
- фальсифікацію відомостей про авторство;
- неправдиве визначення авторського внеску;
- неправдиве підтвердження факту оприлюднення;
- інші порушення академічної доброчесності або авторського права.

5.3. Подання НПП заяви про перезарахування означає підтвердження ним достовірності поданих відомостей.

5.4. У разі виявлення недостовірних відомостей після прийняття рішення НМАУ має право переглянути рішення та скасувати перезарахування в установленому порядку.

6. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ПОДАЮТЬСЯ НПП ДЛЯ ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ

6.1. Для визнання творчого здобутку НПП подає:

- заяву (за формою Додатка 1);
- відомості про дату та спосіб оприлюднення;
- документи, що підтверджують публічну апробацію / оприлюднення;
- відомості про авторство та, за наявності, співавторів із зазначенням частки авторського внеску;
- посилання або копію твору чи матеріалів, які дають змогу його ідентифікувати.

6.2. Документи подаються у паперовій формі на ім'я завідувача кафедри, на якій НПП працює за основним місцем роботи.

7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ

7.1. Перезарахування творчого здобутку здійснює експертна комісія кафедри, на якій НПП працює за основним місцем роботи.

7.2. Склад експертної комісії (не менше трьох осіб) затверджується завідувачем відповідної кафедри. До складу комісії можуть входити НПП кафедри, які мають відповідну кваліфікацію та досвід у відповідній мистецькій сфері.

7.3. У разі відсутності на кафедрі фахівця, компетентного щодо поданого для перезарахування творчого здобутку, до оцінювання може бути залучений зовнішній незалежний експерт.

7.4. Експерт (член комісії) не може брати участі в оцінюванні, якщо має конфлікт інтересів із заявником.

7.5. Перезарахування відбувається з дотриманням таких критеріїв:

- цілісність та завершеність твору;
- факт публічної апробації / оприлюднення;
- достовірність авторства;
- відповідність освітнім компонентам та/або програмним результатам навчання;
- дотримання академічної доброчесності та етичних норм;
- відповідність часовим межам.

7.6. За результатами оцінювання приймається один із висновків:

- «рекомендувати до перезарахування»;
- «відмовити у перезарахуванні»;
- «повернути на доопрацювання / подання додаткових документів».

7.7. Рішення оформлюється висновком кафедри (за формою Додатка 3) та протоколом засідання кафедри.

7.8. НПП повідомляється про прийняте рішення у строк не пізніше 10 робочих днів з дня прийняття рішення.

8. ВИЗНАЧЕННЯ ОБСЯГУ ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ

8.1. Обсяг, у якому творчий здобуток перезараховується НПП, визначається відповідно до таблиці еквівалентності творчої роботи науковій (Додаток 2) та з урахуванням норм часу, встановлених внутрішніми документами Академії.

8.2. Під час визначення обсягу враховуються сукупно:

- складність і трудомісткість;
- завершеність твору;
- публічна апробація;

- авторський внесок НПП (у разі співавторства).

8.3. У разі співавторства обсяг перезарахування розподіляється пропорційно до підтвердженого авторського внеску кожного співавтора, якщо інше не обґрунтовано документами.

8.4. Рішення про перезарахування оформлюється протоколом кафедри.

9. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЇ

9.1. НПП має право оскаржити рішення про відмову в перезарахуванні або визначений обсяг перезарахування, подавши апеляцію.

9.2. Апеляція подається у письмовій або електронній формі протягом 10 робочих днів з дня отримання рішення.

9.3. Апеляція повинна містити:

- назву та реквізити оскаржуваного рішення;
- обґрунтування незгоди;
- конкретні положення або критерії, які, на думку заявника, були застосовані неправильно;
- додаткові матеріали (за наявності).

9.4. Апеляцію розглядає апеляційна комісія, склад якої формується завідувачем кафедри, на якій працівник працює за основним місцем роботи (за погодженням з деканом відповідного факультету).

9.5. До складу апеляційної комісії не можуть входити особи, які здійснювали первинне оцінювання відповідного творчого здобутку, якщо це створює конфлікт інтересів.

9.6. За необхідності апеляційна комісія залучає незалежного експерта, який не брав участі у первинному оцінюванні.

9.7. Апеляційна комісія може:

- залишити рішення без змін;
- скасувати рішення та направити матеріали на повторне оцінювання;
- змінити висновок щодо відповідності твору встановленим критеріям;
- скасувати рішення про відмову та рекомендувати перезарахування;
- змінити визначений обсяг перезарахування.

9.8. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом та доводиться до відома НПП протягом 10 робочих днів.

9.9. Рішення апеляційної комісії може бути оскаржене відповідно до законодавства України.

10. ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

10.1. Член експертної або апеляційної комісії зобов'язаний повідомити про наявність реального або потенційного конфлікту інтересів.

10.2. Особа, яка є співавтором твору, науковим (творчим) керівником, безпосереднім керівником, близьким родичем заявника або має інший приватний інтерес щодо результату оцінювання, не бере участі в прийнятті рішення щодо такого твору.

10.3. Відомості про конфлікт інтересів та його врегулювання фіксуються у протоколі.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Це Положення затверджується Вченою радою НМАУ та вводиться в дію наказом ректора.

11.2. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Вченою радою НМАУ.

11.3. У разі внесення змін до законодавства України норми цього Положення застосовуються в частині, що не суперечить новим вимогам законодавства.

*до Положення про порядок перезарахування творчих здобутків науково-педагогічних працівників
Національної музичної академії України*

ЗАЯВА

про визнання та перезарахування творчого здобутку

Прошу розглянути та визнати як творчий здобуток результат моєї професійної діяльності:

Назва творчого здобутку: _____

Дата створення / завершення: _____

Дата та місце / форма оприлюднення: _____

Відомості про співавторів (за наявності) та частку авторського внеску:

Підтверджую достовірність поданої інформації (авторство, завершеність творчого здобутку, його публічну апробацію/оприлюднення та інші відомості) та дотримання принципів академічної доброчесності, авторського права й етичних норм.

Дата _____ Підпис _____

ПІБ НППІ _____

Додаток 2

до Положення про порядок перезарахування творчих здобутків науково-педагогічних працівників Національної музичної академії України

ТАБЛИЦЯ ЕКВІВАЛЕНТНОСТІ ТВОРЧОЇ РОБОТИ НАУКОВІЙ

№	Вид наукової роботи	Норми часу	Вид творчої роботи	Норми часу
1	Публікація наукової статті у періодичних виданнях, які вкленені до наукометричної бази Scopus або Web of Science Core Collection)	300 годин на одного автора/співавтора за 1 статтю	Сольний концерт	400 годин
			Ансамблевий концерт	400 годин
			Виступ у концерті - в сольному і ансамблевому - в якості концертмейстера	100 годин
			Концертний виступ з оркестром	300 годин
			Постановка нового спектаклю	150 годин
			Акторська робота у театральних виставах, перформансах, фільмах	50 годин
			Підготовка авторської читецької програми	75 годин
			Написання сценаріїв культурно-мистецьких заходів, інсценізацій та сценічних творів різних форм і жанрів	75 годин
			Написання авторських творів великої форми: оперного, кантатно-ораторіального, симфонічного, концертного жанрів (партитур), камерних творів (для голосу чи інструменту з фортепіано, для камерного ансамблю тощо)	1 сторінка – 15 годин
			Створення електроакустичної музики	1 хвилина – 15 годин
			Написання етюдів творів малої форми	1 сторінка – 10 годин
			Концертні обробки	1 сторінка – 10 годин
			Перекладення/аранжування/транскрипції	1 сторінка – 10 годин
			Оркестрування оригінальних	1 сторінка – 10

			творів для великого складу симфонічного оркестру	годин
			Оркестрування оригінальних творів для духового оркестру і оркестру народних інструментів	1 сторінка – 10 годин
			Оркестрування для малого складу оркестру, ансамблю, капели бандуристів	1 сторінка – 10 годин
			Аранжування для хору	1 сторінка – 7 годин
			Редагування і коректура завершених творів	1 сторінка – 3 години
			Підготовка до друку та випуск спецвидань	150 годин

№	Вид наукової роботи	Норми часу	Вид творчої роботи	Норми часу
2	Публікація наукової статті у науковому періодичному виданні, включеному до переліку наукових фахових видань України категорії «Б» або у закордонному фаховому науковому виданні іноземною мовою	200 годин з а 1 статтю на одного автора/ на всіх співавторів	Сольний концерт	400 годин
			Ансамблевий концерт	400 годин
			Виступ у концерті - в сольному і ансамблевому - в якості концертмейстера	100 годин
			Концертний виступ з оркестром	300 годин
			Написання авторських творів великої форми: оперного, кантатно-ораторіального, симфонічного, концертного жанрів (партитур), камерних творів (для голосу чи інструменту з фортепіано, для камерного ансамблю тощо)	1 сторінка – 15 годин
			Створення електроакустичної музики	1 хвилина – 15 годин
			Написання етюдів творів малої форми	1 сторінка – 10 годин
			Концертні обробки	1 сторінка – 10 годин
			Перекладення/аранжування/транскрипції	1 сторінка – 10 годин
			Оркестрування оригінальних творів для великого складу симфонічного оркестру	1 сторінка – 10 годин
			Оркестрування оригінальних творів для духового оркестру і оркестру народних	1 сторінка – 10 годин

			інструментів	
			Оркестрування для малого складу оркестру, ансамблю, капели бандуристів	1 сторінка – 10 годин
			Аранжування для хору	1 сторінка – 7 годин
			Редагування і коректура завершених творів	1 сторінка – 3 години
			Підготовка до друку та випуск спецвидань	150 годин
	Публікація наукової, науково-популярної статті, публіцистичних матеріалів в інших наукових та періодичних виданнях України та за кордоном	100 год за 1 публікацію		

№	Вид наукової роботи	Норми часу	Вид творчої роботи	Норми часу
3	Публікація наукової, науково-популярної статті, публіцистичних матеріалів в інших наукових та періодичних виданнях України та за кордоном	100 год за 1 публікацію	Сольний концерт	400 годин
			Ансамблевий концерт	400 годин
			Виступ у концерті - в сольному і ансамблевому - в якості концертмейстера	100 годин
			Концертний виступ з оркестром	300 годин
			Написання авторських творів великої форми: оперного, кантатно-ораторіального, симфонічного, концертного жанрів (партитур), камерних творів (для голосу чи інструменту з фортепіано, для камерного ансамблю тощо)	1 сторінка – 15 годин
			Створення електроакустичної музики	1 хвилина – 15 годин
			Написання етюдів творів малої форми	1 сторінка – 10 годин
			Концертні обробки	1 сторінка – 10 годин
			Перекладення/аранжування/транскрипції	1 сторінка – 10 годин
			Оркестрування оригінальних творів для великого складу симфонічного оркестру	1 сторінка – 10 годин
			Оркестрування оригінальних творів для духового оркестру і оркестру народних	1 сторінка – 10 годин

			інструментів	
			Оркестрування для малого складу оркестру, ансамблю, капели бандуристів	1 сторінка – 10 годин
			Аранжування для хору	1 сторінка – 7 годин
			Редагування і коректура завершених творів	1 сторінка – 3 години
			Підготовка до друку та випуск спецвидань	150 годин

Примітки:

1. У разі співавторства норми часу розподіляються пропорційно до підтвердженого авторського внеску.
2. Конкретний обсяг перезарахування визначається експертною комісією кафедри з урахуванням складності, обсягу та значущості твору.
3. Норми часу можуть уточнюватися внутрішніми документами Академії про норми часу обліку роботи НПП.

до Положення про порядок перезарахування творчих здобутків науково-педагогічних працівників Національної музичної академії України

ВИСНОВОК КАФЕДРИ

щодо визнання та перезарахування творчого здобутку

Кафедра _____

у складі:

1. _____

2. _____

3. _____

розглянула творчий здобуток _____

НПП _____

та встановила:

- творчий здобуток є / не є цілісним завершеним мистецьким продуктом;
- факт публічної апробації підтверджено / не підтверджено;
- факт оприлюднення підтверджено / не підтверджено;
- авторство НПП підтверджено / не підтверджено;
- трудомісткість є / не є достатньою для перезарахування;
- часовий критерій дотримано / не дотримано;
- порушень академічної доброчесності та етичних норм не встановлено / встановлено.

Висновок:

- рекомендувати до перезарахування (обсяг: _____ годин);
- повернути на доопрацювання;
- відмовити у перезарахуванні.

Дата _____

Підписи: _____
