

Голова Вченої ради,
ректор Національної музичної академії
України імені П.І. Чайковського,
доктор філософії,
професор, заслужений діяч мистецтв
України,
Тимошенко Максим Олегович

(підпис)



ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Національної музичної академії
України імені П.І. Чайковського
28 грудня 2021 р.
Протокол № 6
(наказ № 231-А від 28.12.2021 р.)

ПОГОДЖЕНО
первиною профспілковою організацією студентів і співробітників
НМАУ імені П.І. Чайковського (Протокол № 5 від 30.09.2021 року)

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ, ПЛАНУВАННЯ ТА ОБЛІК ЧАСУ
КОНЦЕРТМЕЙСТЕРСЬКОГО СКЛАДУ
У НАЦІОНАЛЬНІЙ МУЗИЧНІЙ АКАДЕМІЇ УКРАЇНИ
ІМЕНІ П.І.ЧАЙКОВСЬКОГО**

КИЇВ - 2021

Розділ I

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію, планування та облік часу концертмейстерського складу у Національній музичній академії України імені П.І.Чайковського (далі - Положення) є основним нормативним документом, що регламентує організацію, планування та облік часу концертмейстерського складу для розрахунку їх навантаження, містить рекомендації щодо планування всіх видів робіт та їхнього обліку в індивідуальних планах роботи.

1.2. Положення розроблено на підставі: законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», наказу Міністерства освіти і науки України від 07.08.2002 № 450 «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів», Наказу Міністерства освіти і науки України № 102 від 15.04.1993 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти», Постанови Кабінету Міністрів України № 963 від 14 червня 200 року «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, Статуту академії (далі – Академія).

1.3. Положення затверджуються Вченою радою Академії за погодженням з виборними органами первинних організацій профспілки (профспілковим представником).

1.4. Відповідно до підпункту 11 пункту 2 розділу XV Закону України «Про вищу освіту» заклади вищої освіти, яким надано статус національного зберігають відповідний статус, а також набувають додаткових прав, зокрема, в частині розподілу навантаження НПП за видами діяльності.

Розділ II

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

3.1. Концертмейстер, як учасник освітнього процесу відноситься до категорії науково-педагогічних працівників, професіоналів.

3.2. Науково-педагогічні працівники - це особи, які за основним місцем роботи у НМАУ імені П.І.Чайковського провадять навчальну, методичну, наукову, мистецьку та організаційну діяльність.

3.3. Концертмейстер призначається на посаду і звільняється з неї наказом ректора Академії.

3.4. Концертмейстер повинен знати:

- чинне законодавство України в галузі освіти та культури;
- теорію і практику відповідного виду мистецтва;
- принципи формування репертуару;
- форми і методи навчально-виховної та виконавської роботи правил і норми охорони і безпеки праці, правила виробничої санітарії та пожежної безпеки.

3.5. Кваліфікаційні вимоги – повна вища освіта за спеціальністю «Музичне мистецтво», або базова (неповна) вища освіта за спеціальністю «Музичне мистецтво»

та повна вища педагогічна освіта за відповідною спеціальністю. Без вимог до стажу роботи.

Розділ III

РОБОЧИЙ ЧАС КОНЦЕРТМЕЙСТЕРСЬКОГО СКЛАДУ

3.1. Робочий час концертмейстера - це обсяг роботи у годинах за визначеними законом видами діяльності (навчальна, методична, наукова, мистецька, організаційна), який дорівнює встановленій кількості годин.

3.2. Розрахунок обсягу роботи концертмейстера у Академії здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України № 102 від 15.04.1993 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» та листа Міністерства культури і мистецтв України № 14/4 від 29.10.2002 року і є обов'язковими.

3.3. Відповідно до пункту 2 статті 56 Закону України «Про вищу освіту» навантаження науково-педагогічних працівників Академії диференціюються залежно від наявності у нього наукового ступеня, почесного, вченого звання і посади, яку він обіймає.

3.4. Навантаження концертмейстера здійснюється кафедрою.

3.6. Кількість ставок по кафедрі залежить від обсягу навчальної роботи за кількістю годин з дисциплін, викладання яких забезпечує кафедра, відповідно до робочих навчальних планів.

3.7. План навантаження концертмейстера кафедри на навчальний рік складається до 15 червня та подається до Навчально-методичного відділу Академії.

3.8. Навчальне навантаження складається, виходячи з розрахунку академічної години (45 хвилин).

3.9. Ставка заробітної плати концертмейстера, навантаження якого сформовано за мистецькими видами робіт, встановлюється (виплачується) за таким порядком:

- 4 години роботи в день;
- 24 години на тиждень;
- 960 годин на рік.

3.10. Всі види робіт, які має виконати в навчальному році концертмейстер із зазначенням їх «ваги» в облікових годинах фіксуються в індивідуальному плані концертмейстера.

3.11. Рішення про розподіл навчальних доручень та затвердження індивідуальних планів оформлюється протоколом кафедри.

3.12. Навчальне навантаження концертмейстера на поточний рік затверджуються наказом ректора.

3.13. Коригування навчальної роботи та індивідуальних планів фіксується протоколом засідання кафедри.

3.14. Зміни щодо кількості ставок концертмейстерського складу для забезпечення освітнього процесу вносяться до штатного розпису Академії на підставі подання навчально-методичного відділу.

3.15. Планування робочого часу концертмейстера здійснюється на поточний навчальний рік і фіксується в індивідуальному плані роботи концертмейстера із зазначенням конкретних підсумкових результатів.

3.16. Мистецька діяльність концертмейстера регулюється кількістю годин, відведених на забезпечення освітньої програми здобувачів вищої освіти в частині реалізації таких освітніх програм як: хорове/оперно-симфонічне диригування, баян та акордеон, оркестрові струнні/духові та ударні інструменти, скрипка, музична режисура, камерний спів, оперний спів, орган, фортепіано, народні інструменти

3.17. Кількість годин та концертмейстерів для забезпечення освітніх компонентів програми регулюється навчальними планами.

3.18. Окрім годин, визначених навчальним планом, передбачено концертмейстерські години за освітніми компонентами. Навантаження концертмейстера регулюється кафедральними вимогами, особливостями освітньої програми та програмою навчальної дисципліни.

- **Хорове диригування:**

«Диригування» із розрахунку 200% годин за навчальним планом (виконання чотириручних клавирів хорової партитури відповідно до кафедральних вимог);

«Хоровий клас», «Сольний спів» із розрахунку 100 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу відповідно до кафедральних вимог);

- **Оперно-симфонічне диригування:**

«Диригування», «Оперний репертуар», «Балетний репертуар» із розрахунку 200% годин за навчальним планом (виконання чотириручних клавирів партитури відповідно до кафедральних вимог);

- **Оперний спів:**

«Сольний спів», «Камерний спів», «Майстерність актора», «Танець», «Сценічний рух», «Вокальний ансамбль», «Оперна студія» із розрахунку 100 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу відповідно до кафедральних вимог);

- **Камерний спів:**

«Сольний спів», «Танець», «Сценічний рух», «Вокальний ансамбль» із розрахунку 100 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу відповідно до кафедральних вимог);

- **Баян, акордеон, гітара:**

«Спеціальний інструмент» із розрахунку 25 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу відповідно до кафедральних вимог);

- **Домра, цимбали, балалайка:**

«Спеціальний інструмент» із розрахунку 100 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу відповідно до кафедральних вимог);

- **Бандура:**

«Спеціальний інструмент»:

I,II,III курси із розрахунку 50 % годин за навчальним планом;

IV курс 100 % годин за навчальним планом;

«Диригування», «Сольний спів» для двох концертмейстерів - із розрахунку 100 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу відповідно до кафедральних вимог);

- **Фортепіано, орган:**

«Концертмейстерський клас», «Камерний ансамбль» - із розрахунку 100 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу та ансамблевого матеріалу відповідно до кафедральних вимог);

- **Музична режисура:**

«Сценічний рух», «Танець», «Постановка голосу», «Майстерність актора», «Режисура музичного театру (фах, практична режисура, індивідуальна режисерська майстерність, робота з концертмейстером)» із розрахунку 100% годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу відповідно до кафедральних вимог);

- **Альт, віолончель, арфа, контрабас, скрипка:**

«Спеціальний інструмент», «Камерний ансамбль», «Квартет» - із розрахунку 100 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу, оркестрової партії партитури відповідно до кафедральних вимог);

- **Гобой, кларнет, фагот, саксофон, флейта, валторна, тромбон, туба, труба, ударні інструменти:**

«Спеціальний інструмент», «Камерний ансамбль» із розрахунку 100 % годин за навчальним планом (виконання музичного супроводу відповідно до кафедральних вимог);

«Диригування» із розрахунку 200 % годин за навчальним планом (виконання чотириручних клавирів хорової партитури відповідно до кафедральних вимог).

3.19. Години навчального навантаження відпрацьовуються концертмейстером у повному обсязі.

Розділ IV

КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ НАВАНТАЖЕННЯ

4.1. Виконання індивідуальних планів концертмейстерів систематично перевіряється кафедрою та навчально-методичним відділом.

4.2. На період відряджень, хвороби, перебування на підвищенні кваліфікації тощо концертмейстер звільняється від виконання всіх видів робіт, передбачених індивідуальним робочим планом. Встановлене йому на цей період навчальне навантаження виконується іншими концертмейстерами кафедри в межах 36-годинного робочого тижня та максимального навчального навантаження за рахунок зменшення їм обсягу методичної, наукової та організаційної роботи або шляхом залучення у визначеному порядку викладачів з погодинною оплатою праці. Після виходу концертмейстера на роботу на період, що залишився до завершення навчального року, йому визначається відповідне навчальне навантаження та обсяг методичної, наукової й організаційної роботи в межах 36-годинного робочого тижня.

4.3. Облік роботи концертмейстерів здійснюється відповідно до затверджених норм часу для розрахунку і обліку навчальної роботи та переліками основних видів методичної, наукової й організаційної роботи і рекомендаціями щодо запровадження їх у вищих закладах освіти четвертого рівня акредитації, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України та розпорядчих листів Міністерства культури та інформаційної політики України.

4.4. Контроль за виконанням навчального навантаження концертмейстера покладається на завідувача кафедри.

4.5. Наприкінці навчального року завідувач кафедри зобов'язаний оцінити якість виконання індивідуального плану роботи кожним концертмейстером.

**ПРОРЕКТОР
З НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ**

В.О.БОНДАРЧУК