

Голова Вченої ради,  
ректор Національної музичної академії  
України імені П.І. Чайковського,  
доктор філософії, професор, заслужений  
діяч мистецтв України,  
Тимошенко Максим Олегович

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Вченою радою  
Національної музичної академії  
України імені П.І. Чайковського  
23 жовтня 2024 р.  
Протокол № 3  
(наказ № 199 - А від 23.10.2024 р.)

Програма

МОНІТОРИНГОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ У НАЦІОНАЛЬНІЙ МУЗИЧНІЙ АКАДЕМІЇ УКРАЇНИ ІМЕНІ П.І. ЧАЙКОВСЬКОГО

№ з/п	Об'єкти дослідження	Показники дослідження	Питання моніторингових досліджень	Інструментарій	Термін проведення	Відповідальні
1	Статутна діяльність закладу освіти	Стратегія розвитку  Річний план роботи	Яким чином враховувалися пропозиції учасників освітнього процесу? Що було визначальним для формування цілей та визначення компонентів стратегії?  Яким чином річний план роботи закладу реалізує стратегію розвитку? Чи здійснюється аналіз виконання річного плану?	Анкетування Опитування	2 на рік в кінці кожного семестру	Ректор  Учений секретар Вченої ради
2	Кадрове забезпечення освітнього процесу	Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Чи відповідає рівень фахової підготовки НПП освітнім програмам; Які заходи стимулювання до педагогічних працівників використовуються у закладі? Чи враховуються пропозиції учасників освітнього процесу при формуванні контингенту НПП?	Анкетування Опитування	2 на рік в кінці кожного семестру	Начальник відділу кадрів
3	Безпека освітнього середовища	Нормативне забезпечення	Чи затверджено посадові інструкції керівників структурних підрозділів, працівників? Чи дозволяється проведення освітнього процесу за наявності шкідливих та небезпечних умов?	Анкетування Опитування	2 на рік в кінці кожного семестру	Фахівець з питань цивільного захисту Фахівець з техніки безпеки



	Безпекові заходи	Чи оцінюється перед початком навчального року, а також періодично протягом навчального року оцінюється технічний стан обладнання та устаткування навчальних приміщень?	Анкетування Опитування	2 на рік в кінці кожного семестру	та життєдіяльності
4	Академічна добротечесність	<p>Нормативне забезпечення</p> <p>Формування та забезпечення реалізації принципів академічної добротечесності</p>	<p>Чи впроваджуються принципи академічної добротечесності в освітньому процесі?</p> <p>Як забезпечується система заходів з реалізації політики академічної добротечесності?</p> <p>Наскільки проінформовані учасники освітнього процесу про принципи академічної добротечесності?</p> <p>Чи реалізуються заходи з прогидії дискримінації?</p>	Анкетування Опитування	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності Керівники структурних підрозділів
5	Освітнє забезпечення	<p>Відповідність освітніх програм вимогам державним стандартам</p> <p>Відповідність отриманих результатів навчання принципам мистецької освіти</p> <p>Якість забезпечення освітнього процесу</p>	<p>Чи відповідають освітні програми вимогам державних стандартів?</p> <p>Чи відповідають результати навчання принципам мистецької освіти?</p> <p>Чи задовольняє якість забезпечення освітнього процесу?</p>	Анкетування Опитування здобувачів вищої освіти	Проректор з навчальної роботи
6	Міжнародна діяльність	<p>Програми міжнародної мобільності для здобувачів вищої освіти</p> <p>Програми міжнародної мобільності для учасників освітнього процесу</p> <p>Міжнародне партнерство: програми, заходи</p>	<p>Чи реалізуються програми міжнародної мобільності для здобувачів вищої освіти?</p> <p>Чи реалізуються програми міжнародної мобільності для учасників освітнього процесу?</p> <p>Чи відповідає міжнародна діяльність статутним завданням закладу освіти?</p>	Анкетування Опитування	Начальник відділу міжнародних зв'язків
7	Творча діяльність	<p>Мистецькі проекти</p> <p>Концертна діяльність</p>	<p>Чи відповідає програма мистецьких проектів стратегії закладу освіти?</p>	Анкетування Опитування	Проректор з творчих,

	Просвітницька діяльність	Чи відповідає концертна діяльність закладу його статусу? Чи у повному обсязі реалізується програма просвітницької діяльності в закладі?	кожного семестру	Міжнародних зв'язків та виховної роботи
8	Наукова діяльність Конференції Публікації Фахові видання	Чи відповідає програма науково-практичних конференцій плану роботи закладу освіти? Чи відповідає рівень публікацій фахових видань закладу освіти його статусу? Чи є можливість учасникам освітнього процесу друкуватися у фахових виданнях закладу освіти?	2 на рік в кінці кожного семестру	Проректор з наукової діяльності
9	Фінансове забезпечення Виплата заробітної плати Стипендіальне забезпечення Матеріально-технічне забезпечення	Чи є порушення закладу освіти у виплаті заробітної плати? Чи є порушення закладу освіти порядку нарахування та виплати академічної й соціальної стипендії здобувачам вищої освіти? Наскільки ефективною є програма матеріально-технічного забезпечення закладу освіти?	2 на рік в кінці кожного семестру	Головний бухгалтер
10	Відкритість, доступність, публічність освітнього забезпечення	Наскільки прозорою й доступною є система управління й організації освітнього процесу; Чи у повній мірі реалізується програма комунікації з учасниками освітнього процесу в закладі освіти;	2 на рік в кінці кожного семестру	
11	Органи студентського самоврядування	Чи є втручання адміністрації закладу освіти у діяльність органів студентського самоврядування? Чи беруть участь органи студентського самоврядування в статутній діяльності закладу освіти? Чи достатньо реалізовано є програма мистецької, громадської ініціативи здобувачів вищої освіти закладу?	2 на рік в кінці кожного семестру	Голова органів студентського самоврядування