

«ПОГОДЖЕНО»

Голова профкому
Національної музичної академії
України імені П.І. Чайковського
Т.М. Грудницька

Голова студентської ради
Б. Румянцев
2019 року

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Національної музичної академії
України імені П.І. Чайковського

М.О. Тимошенко
2019 року

ПОЛОЖЕННЯ

*про поселення та проживання у гуртожитку Національної музичної
академії України імені П.І. Чайковського
(затверджене наказом ректора № 45-А від 04 березня 2019р.)*

1. Загальні положення

1.1 Це Положення вводиться з метою ефективного використання жилої площі, забезпечення високого рівня культури проживання, а також визначає порядок надання жилої площі в гуртожитку, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі – Положення).

1.2 Це Положення є основним нормативним документом, що регламентує організацію та порядок надання жилої площі в гуртожитку, вселення на надану жилу площу, користування цією жилою площею та виселення з гуртожитку.

1.3 У цьому Положенні гуртожиток - це спеціально споруджений жилий будинок, який використовується для проживання на період денної форми навчання іногородніх студентів, слухачів, асистентів-стажистів, аспірантів, докторантів, осіб, які направлені у відрядження до Академії, інших громадян (робітників, службовців) при умові повного забезпечення жилими приміщеннями осіб які здобувають освітні послуги в Академії.

1.4 Іноземні громадяни, які навчаються в Академії, розміщуються в гуртожитку на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

1.5 На період проведення вступних випробувань у гуртожиток можуть бути поселені іногородні абітурієнти.

1.6 Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню і здаванню. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення.

1.7 Поселення Студентів до гуртожитку Академії здійснюється за наказом ректора на підставі направлень.

1.8 Поселення інших осіб до гуртожитку Академії здійснюється укладанням договору та на підставі листів підприємств, установ, організацій.

1.9 У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання,

побуту, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

1.10 Рішення про виділення у гуртожитку приміщень для структурних підрозділів Академії, громадського харчування, пунктів охорони здоров'я, підприємств побутового обслуговування приймається ректором Академії при погодженні з профкомом.

1.11 Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються ректором Академії за погодженням з органом студентського самоврядування та профкомом Академії.

1.12 Жила площа в гуртожитку не надається особам, які забезпечені житлом у м. Києві.

1.13 Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором Академії.

2. Поселення до гуртожитку

2.1 Студентам на період навчання надається ліжко-місце.

2.2 Розміщення студентів на період денної форми навчання іногородніх студентів, слухачів, асистентів-стажистів, аспірантів, докторантів, осіб, які направлені у відрядження до Академії, інших громадян (робітників, службовців) у гуртожитку та виселення з нього, умови проживання, права і обов'язки визначаються цим Положенням, із додержанням встановлених санітарних норм.

2.3 Розподіл місць на проживання у гуртожитку між факультетами здійснюється при поселенні.

2.4 Списки Студентів на проживання в гуртожитку готуються працівниками факультетів.

2.5 На підставі наказу ректора Академії про поселення у гуртожиток студентів, аспірантів, асистентів-стажистів, докторантів укладається відповідний договір на проживання в гуртожитку і видається йому направлення, яке є єдиною підставою для поселення. В направленні зазначається номер кімнати.

2.6 Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитком (коменданту) направлення на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання за весь навчальний семестр наперед (з 01 вересня по 31 січня), іноземні студенти з попередньою оплатою за 12 місяців наперед (з 1 вересня по 31 серпня).

2.7 Студенту, який поселяється до гуртожитку, вказується його житлове місце, надається необхідний інвентар (ліжко, шафа для одягу, стілець, стіл), комплект постільних речей (матрац, подушка, ковдра, постільна білизна),

перепустка на право входу до гуртожитку. Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку в гуртожитку та правилами техніки безпеки, в тому числі з користування електричними приладами, а також з правилами користування ліфтом. Мешканці гуртожитку відповідають за збереження матеріальних цінностей, та відшкодовує нанесені ним збитки.

2.8 У разі непередбачених обставин та з поважних причин Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням завідуючого гуртожитком без погіршення умов проживання.

3. Користування жилою площею в гуртожитку

3.1 Порядок користування жилою площею в гуртожитках визначається договором на проживання в гуртожитку, що укладається перед поселенням на надану жилу площу в гуртожитку відповідно до цього Положення.

3.2 На період літніх канікул (липень – серпень місяці) Студенти мають звільнити кімнату і розрахуватися з гуртожитком. Проживання у гуртожитку на період літніх канікул можливе за укладеним договором на проживання та відповідною оплатою.

3.3 Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток. Відвідувачі (особи, які не проживають у гуртожитку) мають право перебувати в гуртожитку з 08:00 до 23:00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє документ, який посвідчує його особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Особа, яка проживає в гуртожитку, зобов'язана особисто зустріти відвідувача, а також провести його при виході з гуртожитку.

3.4 Відповідальність за своєчасне залишення відвідувачами гуртожитку і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку несуть мешканці, які запросили гостей.

3.5 Культурні заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з адміністрацією Академії. Усі заходи повинні закінчуватись до 00⁰⁰.

3.6 У кожному блоці з числа Студентів, які проживають у ньому, обирається староста.

3.7 За потреби усі Студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

3.8 Права і обов'язки мешканців гуртожитку.

Мешканці гуртожитку мають право:

- користуватися на рівних умовах між собою приміщеннями навчального, культурно-побутового та спортивного призначення, обладнанням і майном (інвентарем) гуртожитку;
- Звертатись до завідувача гуртожитком щодо проведення поточного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у побутовому забезпеченні;

Мешканці гуртожитку зобов'язані:

- знати і неухильно дотримуватись Правил внутрішнього розпорядку;
- своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку;
- використовувати жилу площу та майно гуртожитку за призначенням;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах, блоках та місцях загального користування;
- забезпечувати схоронність приміщень, обладнання, майна (інвентарю) гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію і воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати та блоку у завідувача гуртожитком, а в разі їх відсутності чи заміни дверного замка здати відповідний дублікат;
- своєчасно подавати документально зареєстровані заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події у гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитком;
- відшкодувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до чинного законодавства України;
- дотримуватись правил техніки безпеки, пожежної безпеки при користуванні електричними приладами.
- попереджувати завідувача гуртожитком (коменданта) при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);
- при закінченні навчання, строку дії договору або при достроковому позбавленні права на проживання у гуртожитку здати державне майно, що знаходилось у користуванні і кімнату в охайному та справному стані та виселитися з гуртожитку у останній день проживання згідно договору.

Мешканцям гуртожитку забороняється:

- самовільно переселятися із однієї кімнати в іншу;
- самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- переробляти та переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого без дозволу завідувача гуртожитком;
- захаращувати допоміжні приміщення гуртожитку (загального користування) та нежилі приміщення гуртожитку;
- переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- зберігати в гуртожитку вибухонебезпечні матеріали і речовини тощо;
- користуватися електроопалювальними приладами та електроплитами в жилих кімнатах;
- установлювати супутникові антени та кондиціонери;
- здавати в піднайом жилі приміщення, у яких проживають;
- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та гуртожитку;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитком;

- залишати сторонніх осіб після 23⁰⁰ без письмового дозволу завідувача гуртожитком;
- без дозволу завідувача гуртожитком замінювати дверні замки та двері (у випадку самовільної заміни дверних замків або дверей настає стягнення у вигляді негайного виселення); В разі отримання згоди на заміну дверних замків або дверей, мешканець до заміни замків (дверей) зобов'язаний надати всі дублікати тих ключів, які будуть замінені;
- вживати та зберігати наркотичні або токсичні речовини, вживати алкогольні напої та перебувати в гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин;
- курити, окрім спеціально відведених місць;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в жилих приміщеннях з 23⁰⁰ до 08⁰⁰ години;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- приносити до гуртожитку і використовувати зброю, та не за призначенням використовувати засоби захисту;
- тримати в кімнатах домашніх тварин.

Національна музична академія імені П.І. Чайковського зобов'язана:

- організувати належну експлуатацію та утримання майна гуртожитку;
- створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями (загального користування);
- вести облік осіб, які проживають у гуртожитку;
- забезпечувати збереження направлень осіб, які проживають у гуртожитку;
- забезпечувати виконання правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- інформувати осіб, які проживають у гуртожитку про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту в гуртожитку;
- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного та капітального ремонтів гуртожитку, його допоміжних та нежилых приміщень, інвентарю, обладнання.

Стягнення.

За порушення правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку, невиконання вимог цього Положення, на мешканців гуртожитку накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- не поселення до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- негайне розірвання договору на проживання (виселення);

Стягнення стосовно мешканців гуртожитку у встановленому порядку оголошуються ректором Академії за поданням завідувача гуртожитком, органів студентського самоврядування.

4. Виселення із гуртожитку

4.1 Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб із дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію – в триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до Академії за конкурсом – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

4.2 При відрахуванні з Академії (у тому числі при її закінченні), виселені за порушення правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку мешканці залишають гуртожиток у день закінчення строку проживання згідно договору або відповідного наказу, повинні здати отриманий для користування м'який і твердий інвентар, забрати свої речі з кімнати та камери схову, здати перепустку, розрахуватися з бухгалтерією та підписати обхідний лист.

Студенти, які були поновлені до складу студентів Академії після відрахування, поселяються на загальних підставах.

4.3 У випадках, коли з поважних причин мешканець не може залишити гуртожиток у відповідний термін, розпорядженням ректора Академії за погодженням з органом студентського самоврядування Академії цей термін може бути продовженим з відповідною оплатою за термін проживання.

4.4 Виселення мешканців із гуртожитку здійснюється згідно з законодавством України. У випадку порушення договору на проживання в гуртожитку з боку мешканця, він виселяється із гуртожитку, повністю відшкодовує заподіяні ним збитки. Зміна завідувача гуртожитком не позбавляє мешканців, які проживають в ньому, права користуватись цим гуртожитком і виселення їх може бути проведене тільки у порядку, встановленому законодавством.

4.5 Контроль за своєчасне звільнення ліжко-місць мешканцями гуртожитку, які втратили право на проживання в гуртожитку, покладається на завідувача гуртожитком.

4.6 Завідувач гуртожитком:

- доводить до мешканців гуртожитку підставу для виселення;
- організовує виселення мешканців гуртожитку за участю коменданта, каштелянші і завідувачої камери схову;
- розміщує на вахті список мешканців гуртожитку, які втратили право на проживання в гуртожитку;
- підписує обхідний лист.

4.7 Каштелянка:

- приймає від Студента м'який інвентар, який був виданий йому на період користування гуртожитком;
- при виявленні нестачі (пошкодження, знищення) виданого в користування майна письмово доповідає завідувачу гуртожитком про завдані матеріальні збитки мешканцями гуртожитку.

4.8 Комендант:

- вилучає перепустку з дня фактичного звільнення ліжка-місця, але не пізніше встановленого для виселення терміну;
- вживає заходів щодо забезпечення надійного перепускного режиму до осіб, які втратили право на проживання в гуртожитку.

4.9 У випадку, якщо Студент, який втратив право на проживання в гуртожитку у зв'язку з розірванням Договору на проживання в гуртожитку або закінченням встановленого терміну проживання, своєчасно не звільнив ліжка-місце і продовжує нелегально користуватися гуртожитком, завідувач гуртожитком письмово доповідає ректору Академії та декану відповідного факультету для вжиття заходів впливу на порушника і одночасно здійснює заходи щодо його виселення силами працівників гуртожитку.

5. Плата за проживання та послуги

5.1 Плата за проживання в гуртожитку здійснюється на підставі наказів ректора Академії та укладених договорів.

6. Організація і порядок проживання студентів у гуртожитку під час літніх канікул

6.1 На період літніх канікул (липень – серпень місяці) мешканці гуртожитку, які з об'єктивних причин (лікування, сімейні обставини, тощо) бажають залишитися в гуртожитку на період літніх канікул, мають написати заяву та укласти договір.

6.2 Оплата за проживання на період літніх канікул осіб, які залишилися в гуртожитку стягується на загальних підставах.

7. Експлуатація гуртожитку, його утримання та ремонт

7.1 Експлуатація гуртожитку забезпечується відповідними експлуатаційними підрозділами Академії згідно з правилами і нормами експлуатації та ремонту житлового фонду.